HARCAMA BİRİMLERİ İÇİN

BİRİM FAALİYET RAPORU

HAZIRLAMA REHBERİ

*STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI*

*- 2021 -*

**UYARILAR VE İLKELER**

1. Bu Rehber, ilgili mali yılda yapılan birim faaliyetlerinin üst yönetime belli bir standartta ve periyodik olarak sunulmasını ve birim faaliyet raporlarının mevzuata uygunluğunu sağlamak amaçlarıyla harcama birimlerine kılavuz olmak üzere düzenlenmiştir.
2. **Rapor şablonundaki başlıklar değiştirilmemeli,** her bir başlık altına veri olmasa dahi gerekli ve yeterli açıklama yapılmalıdır.
3. Rehber, 5018 sayılı Kanunun 41’inci maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca hazırlanmıştır.
4. **Birim Faaliyet Raporu dış denetime (Sayıştay denetimi) tabi belgelerdir**. Bu nedenle raporlar özen ve hassasiyetle hazırlanmalı, **resmi rapor düzenine dikkat edilmelidir.**
5. Rehber ile belirlenen şekil ve içerik şartlarına uyulması zorunludur. Raporlarda birim faaliyetleriyle ilgisi olmayan hususlara yer verilmemelidir. Ancak yönetim sorumluluğu gereğince ilave edilmesi gereken önemli veriler/bilgiler bulunuyorsa bunlara raporun ilgili bölümünde yer verilmelidir.
6. Raporlar hazırlanırken doldurulacak/oluşturulacak tabloların **gerekli açıklamaları yapılmalı**, gerekiyorsa **grafiklerle, fotoğraf ve resimlerle desteklenerek**, tüm bilgilere eksiksiz yer verilmelidir.
7. Birim faaliyet raporları, harcama biriminin ve yetkilisinin **hesap verme aracı** olması dolayısıyla amacına uygun olabilmesi için aşağıdaki raporlama ilkelerine uyulacaktır:
* **Sorumluluk ilkesi :** Raporun mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunu sağlayacak şekilde hazırlanması
* **Doğruluk ve tarafsızlık ilkesi :** Raporda yer verilen bilgilerin doğru, güvenilir, ön yargısız ve tarafsız olması
* **Açıklık ilkesi :** İlgili tarafların ve kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere açık, anlaşılır ve sade bir dil kullanılması, raporda, teknik terim ve kısaltma kullanılması durumunda bunların tanımlanması
* **Tam açıklama ilkesi :** Raporda yer verilen bilgilerin eksiksiz olması, faaliyet sonuçlarının tüm yönleriyle açıklanması, birim faaliyetleriyle ilgisi olmayan hususlara raporda yer verilmemesi
* **Tutarlılık ilkesi :** Faaliyet sonuçlarının gösterilmesi ve değerlendirilmesinde yıllar itibariyle kıyaslama yapılabilmesinin sağlanması, aynı yöntemlerin kullanılması, yöntem değişiklikleri olması durumunda bu değişikliklerin raporda açıklanması
* **Yıllık olma ilkesi :** Raporun, birimin bir mali yıl boyunca gösterdiği faaliyet sonuçlarını ortaya koyabilmesi
1. Raporlarda yer verilen bilgilerin **doğru, güvenilir, nesnel ve reel olması şarttır.**
2. Rapor dili açık, anlaşılır ve sade olmalı, raporda, **teknik terim ve kısaltma kullanılması durumunda bunlar tanımlanmalıdır.**
3. Tabloların gerçek değerleri yansıtması bakımından **verilerin kontrolü sağlanmalı, doğrulama gereken noktalarda ilgili daire başkanlıklarından ve/veya koordinatör birimlerden alınacak bilgilerle karşılaştırma yapılmalıdır.** *(Örneğin; fiziki alanlar için Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile, personel verilerini gösterir tablolar için Personel Daire Başkanlığı ile, öğrenci verilerini gösteren tablolar için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile irtibata geçilerek bilgiler doğrulanmalıdır).*
4. Rapor sonunda yer alacak ***Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı*** **ıslak imzalı** olmak zorundadır. **Hazırlanan Birim Faaliyet Raporları, söz konusu güvence beyanı harcama yetkililerince imzalandıktan sonra, taranarak üst yazı ekine eklenecek ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilecektir. Ve birimler ıslak imzalı iç kontrol güvence beyanlarının da yer aldığı faaliyet raporlarını birim bünyesinde dosyalamalı ve arşivlemelidir.**
5. Faaliyet raporlarının dönemi **“mali yıl=takvim yılı”** olup, mevcut durumu göstermek üzere istenen veriler **ilgili yılın Aralık ayı** sonu itibariyle mevcut durumu göstermelidir. Bununla birlikte; rapor, birimin bir mali yıl boyunca gösterdiği tüm faaliyet sonuçlarını ortaya koymalıdır.
6. Aşağıda kullanılacak rapor şablonunda; gerekli açıklamalar, uyulacak kurallar, uyarı ve talimatlar *italik ve gri* olarak gösterilmektedir.
7. Faaliyet raporları Rehberde yer alan bu yönlendirmelere uygun olarak hazırlandıktan sonra **söz konusu yönlendirmeler, resmi rapor düzenine uygunluğun sağlanması için** faaliyetraporlarından **silinmelidir.**

**Bu süreçte konuyla ilgili tereddütte kalınan her durumda,**

**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**

**danışmanlığından faydalanılabilir.**

**Bilgi İçin İletişim:**

Mine GÖNER

Mali Hizmetler Uzmanı

Stratejik Yönetim ve Planlama Birim Sorumlusu

mine.goner@ikcu.edu.tr



|  |
| --- |
| *ULUSLARARASI İLİŞKİLER BÖLÜMÜ* |
| 2022 YILI |
| FAALİYET RAPORU |
|  |

|  |
| --- |
| *[ÜST YÖNETİCİYE/SGDB’YE SUNUM TARİHİ]* |

### 2. Teşkilat Yapısı

*Birim organizasyon şemasına ve organizasyon yapısının etkinliğine ilişkin özet değerlendirmelere yer verilmelidir. (Bu bölümde, Kalite Yönetim Sistemi kapsamında hazırlanan “onaylı” “Birim Organizasyon Şeması” kullanılmalıdır.)*

### 3. Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

*“Bilişim Kaynakları Tablosunda” birim tarafından kullanılan, satın alma yoluyla ya da kendi içinde geliştirme yoluyla edinilen sistem, yazılım, program bilgilerine yer verilir.*

|  |
| --- |
| Tablo ….. Bilişim Kaynakları |
| **Sistem/Yazılım/Program Adı** | **Kullanım Amacı**  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*“Bilgi ve Teknoloji Araçları Tablosu”nda birim taşınır envanter listesinde yer alan bilgi ve teknoloji araçlarına ilişkin verilere yer verilir. Taşınır envanter listesinde yer verilmeyip birimde mevcut olanlar listeye eklenir.*

*Aşağıda yer alan “2021 Döneminden Önce Yapılan Mevcut Ortak Eğitim Protokolleri” tablosunda diğer üniversitelerle 2021 yılından önce yapılmış olup halen yürürlükteki Ortak Yüksek Lisans ve Doktora Eğitim Protokollerine, “Rapor Döneminde Yapılan Yeni Ortak Eğitim Protokolleri” tablosunda ise 2021 yılı içinde yapılan anlaşmalara yer verilir.*

|  |
| --- |
| Tablo ….. 2021 Döneminden Önce Yapılan Mevcut Ortak Eğitim Protokolleri |
| **Sıra No** | **Üniversite Adı** | **Toplam Öğrenci Kontenjanı** | **Geçerlilik Süresi** | **Bölüm** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Tablo …... Rapor Döneminde Yapılan Yeni Ortak Eğitim Protokolleri |
| **Sıra No** | **Üniversite Adı** | **Toplam Öğrenci Kontenjanı** | **Geçerlilik Süresi** | **Bölüm** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Tablo …... Ortak Program ile Yürütülen Yüksek Lisans ve Doktora Programları |
| **Yüksek Lisans Program Adı** | **Yüksek Lisans Öğrencisi Sayısı** | **Doktora Program Adı** | **Doktora Öğrencisi Sayısı** | **Toplam Öğrenci Sayısı** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Tablo …... Birim Öğrenci Toplulukları |
| **Topluluk Adı** | **Üye Sayısı** | **Faaliyet Sayısı** |
| Uluslararası İlişkiler | 144 | 10 |
| **TOPLAM** | **144** | **10** |

|  |
| --- |
| Tablo ……. Birim Öğrenci Toplulukları Faaliyetleri |
| **Topluluk Adı** | **Rapor Yılındaki Öğrenci Toplulukları Tarafından Yapılan Faaliyetin Adı** | **Faaliyetin Yapıldığı Tarih(ler)** |
| Uluslararası İlişkiler | Hauntology Teorisi, Zorunlu Göç Teorisi ve Bourdieu'nun Kavramları ile Film Analizi / Konuşmacı: İKÇÜ YL öğrencisi Fırat GÜNDÜZ | 03.03.2021 |
| İKÇÜ Uluslararası İlişkiler Topluluğu - Başkanlık Seçimleri Aday Tanıtımları | 15.02.2021 |
| BEN BURAYA NEDEN ÇIKTIM? 3. BÖLÜM / Konuk: İKÇÜ Uİ mezunu Aysu ÇAKIR (ODTÜ YL öğrencisi) | 30.03.2021 |
| Vikipedi ekibiyle söyleşi / Başak Tosun ve Zafer Batık | 13.06.2021 |
| Türkiye-Malezya İlişkileri / Kuala Lumpur Büyükelçilik Müsteşarı Sinan Cem Baş  | 18.03.2021 |
| Konferans / Eğitim semineri İsveç Büyükelçisi ve Eğitim Ataşesinin İsveç’te Eğitim konulu konuşmaları (Bölümle ortak düzenlendi) | 02.12.2021 |
| Tanışma toplantısı | 02.12.2021 |
| Kırım Tatarları ve Dünya Siyaseti / Prof. Dr. Hakan Kırımlı (Bilkent Üniversitesi) (Bölümle ortak düzenlendi) | 16.12.2021 |
| Reputational Security / Prof. Nicholas Cull (University of Southern California) (Bölümle ortak düzenlendi) | 13.03.2021 |
| Biden dönemi ABD Dış politikası paneli / konuşmacılar: İKÇÜ Uİ 4. Sınıf öğrencileri, moderatör: Doç.Dr. Didem Buhari Gülmez | 04.01.2021 |

|  |
| --- |
| Tablo …... Birim Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri |
| **Faaliyet Türü** | **Sayısı** |
| Konferans | 1 |
| Tanıtım Programları |  |
| Söyleşi |  |
| Tören |  |
| Proje |  |
| Tiyatro |  |
| Konser |  |
| Sergi |  |
| Turnuva |  |
| Şölen |  |
| Açılış |  |
| Gezi |  |
| Gösteri | 1 |
| Festival |  |
| Piknik |  |
| **TOPLAM** |  |

*Üstte doldurulan tablodaki sosyal ve kültürel faaliyetlerin detaylarına aşağıdaki tabloda yer verilir. Üstte doldurulan tablo ile altta doldurulan tablo verileri birbiri ile örtüşmelidir. Altta yer verilen tablo üstteki tablonun ayrıntılı halini yansıtmaktadır.*

|  |
| --- |
| Tablo …... Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri  |
| **Sıra****No** | **Tarih** | **Etkinlik Türü** |  **Yapılan Etkinlik**  | **Etkinlik Yeri** | **Katılımcı Sayısı** |
| **1** | 02.12.2021 | Konferans / Eğitim semineri | İsveç Büyükelçisi ve Eğitim Ataşesinin İsveç’te Eğitim konulu konuşmaları  | İKÇÜ F1.05 | 150 |
| **2** | 10.12.2021 | Film gösterimi | İnsan Hakları Günü: Haytarma filmi gösterimi | İKÇÜ Cep sineması  | 10 |
| **TOPLAM** | **160** |

#### 5.2. Bilimsel Araştırma Hizmetleri

|  |
| --- |
| Tablo ….. Birimde Üretilen Bilimsel Araştırma Proje Konuları |
| **Sıra No** | **Konu Adı** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| Tablo …. Birim Tarafından Düzenlenen Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı |
| **Faaliyet Türü** | **Yerel Bilimsel Toplantı Sayısı** | **Ulusal Bilimsel Toplantı Sayısı** | **Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı** |
| Sempozyum ve Kongre |  |  |  |
| Konferans | 2 | 3 | 1 |
| Panel |  |  |  |
| Eğitim Semineri |  |  |  |
| Diğer Seminerler |  | 2 | 3 |
| Açık Oturum |  |  |  |
| Söyleşi |  |  |  |
| Tiyatro |  |  |  |
| Konser |  |  |  |
| Sergi |  |  |  |
| Turnuva |  |  |  |
| Teknik Gezi |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |

***Yukarıda yer verdiğiniz Yerel, Ulusal, Uluslararası Bilimsel Toplantılarınızın her biri için aşağıdaki tabloları doldurunuz.*** *Aşağıda yer verilen tablo verileri üstte yer verilen tablonun ayrıntılarını içerecek şekilde hazırlanır.* ***Üstte doldurulan tablo ile altta doldurulan tabloların verileri birbiri ile örtüşmelidir.***

|  |
| --- |
| Tablo ….. Birim Tarafından Düzenlenen Yerel Bilimsel Toplantı Bilgileri |
| **Düzenleyen Birim**  | **Bilimsel Toplantı Türü** | **Konusu/Adı**  | **Yer** | **Tarih** |
| Uluslararası İlişkiler Bölümü | Konferans | Covid 19 Sonrası AB’nin Geleceğine Yönelik Bir Değerlendirme: Fırsatlar ve Krizler | Prof..Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu | 09.12.2021 |
| Uluslararası İlişkiler Bölümü | Konferans | Kırım Tatarları ve Dünya Siyaseti / Prof. Dr. Hakan Kırımlı (Bilkent Üniversitesi) | İKÇÜ Z-49 | 16.12.2021 |

|  |
| --- |
| Tablo ….. Birim Tarafından Düzenlenen Ulusal Bilimsel Toplantı Bilgileri |
| **Düzenleyen Alt Birim**  | **Bilimsel Toplantı Türü** | **Konusu/Adı**  | **Yer** | **Tarih** |
| Uluslararası İlişkiler Bölümü | Konferans | Uluslararası İlişkilerde Ontolojik Güvenlik Teorisi: Kavramlar ve Güncel Tartışmalar / Dr. Umut Can Adısönmez (İzmir Ekonomi Üniversitesi) | Çevrimiçi | 13.12.2021 |
| Uluslararası İlişkiler Bölümü | Konferans | Ukrayna ve Rusya Arasında Kırım Tatarları / Prof. Dr. Sezai Özçelik ve Emel Kırım Vakfı kurucu Başkanı Zafer Karatay | Çevrimiçi | 17.05.2021 |
| Uluslararası İlişkiler Bölümü | Konferans | Nedir bu Jeopolitik Dedikleri? / Süleyman Demirel Üniversitesinden Dr. Evren Eken ve TOBB ETÜ'den Doç.Dr. Serdar Palabıyık  | Çevrimiçi | 14.05.2021 |
| Uluslararası İlişkiler Bölümü | Seminer | Uluslararası İlişkilerde Feminist ve Queer Teoriler / Doç. Dr. Didem Buhari Gülmez (İKÇÜ) | Çevrimiçi | 16.05.2021 |
| Uluslararası İlişkiler Bölümü | Seminer | Uluslararası İlişkiler Teorileri: Güç / Doç. Dr. Didem Buhari Gülmez (İKÇÜ) | Çevrimiçi | 07.05.2021 |
| Tablo …. Birim Tarafından Düzenlenen Uluslararası Bilimsel Toplantı Bilgileri |
| **Düzenleyen Birim**  | **Bilimsel Toplantı Türü** | **Konusu/Adı**  | **Yer** | **Tarih** |
| Uluslararası İlişkiler Bölümü | Seminer | Representation and Resistance in Edward Said’s Orientalism / Dr Mohammed Moussa (İstanbul Zaim Üniversitesi) | Çevrimiçi | 18.05.2021 |
| Uluslararası İlişkiler Bölümü - ÇABMER | Konferans  | 2021 AB Yeşil Haftası Ortak Etkinliği (EU Green Week 2021 Partner Event) / Doç..Dr Sevil Acar (Marmara Üniversitesi), Dr. Bengü Aydın Dikmen (İYTE), Dr Pınar Dikmen (Marmara Üniversitesi) | Çevrimiçi | 02.06.2021 - 03.06.2021 |
| Uluslararası İlişkiler Bölümü | Seminer  | Democratisation and International Promotion of Democracy: A Conceptual Approach / Dr Andre Matos (Porto Üniversitesi) | Çevrimiçi | 4.06.2021 |
| Uluslararası İlişkiler Bölümü | Seminer | Reputational Security / Prof. Nicholas Cull (University of Southern California) | Çevrimiçi | 13.03.2021 |

|  |
| --- |
| Tablo …. Diğer Kurum ve Kuruluşlar Tarafından Düzenlenen Yerel, Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılım Bilgileri |
| **Faaliyet Türü** | **Yerel Bilimsel Toplantı Sayısı** | **Ulusal Bilimsel Toplantı Sayısı** | **Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı** |
| Sempozyum ve Kongre |  |  | 1 |
| Konferans |  | 2 | 6 |
| Panel |  | 1 | 2 |
| Eğitim Semineri |  | 11 | 4 |
| Diğer Seminerler |  | 4 | 1 |
| Açık Oturum |  |  |  |
| Söyleşi |  |  |  |
| Tiyatro |  |  |  |
| Konser |  |  |  |
| Sergi |  |  |  |
| Turnuva |  |  |  |
| Teknik Gezi |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |

#### 5.3. Yayın ve Danışmanlık Hizmetleri

*Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulur.*

*“İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi” adresli olarak ilgili mali yıl (Ocak-Aralık dönemine ait) yayın verileri girilir.*

|  |
| --- |
| Tablo ….. WOS Kapsamında Yayınlanan Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler (İKÇÜ Adresli) |
| **Yayın Türü**  | **2021 Yılı** |
| SCI kapsamında bulunan makale vb. güncel yayın sayısı  |  |
| \*SSCI kapsamında bulunan makale vb. güncel yayın sayısı  | 3 |
| \*AHCI kapsamında bulunan makale vb. güncel yayın sayısı  |  |
| ……. |  |

*\*WOS, SCI, SSCI, AHCI; atıf indekslerine “http://lib.ikc.edu.tr/S/16161/abone veri tabani” web adresindeki Web of Science bölümünden ulaşılabilir.*

|  |
| --- |
| Tablo ….. WOS İndeksli İKÇÜ Adresli Yayın Sayılarının İndekslere / Alt Birimlere Göre Dağılımı |
| **Alt Birim Adı** | **SCI** | **SSCI** | **AHCI** |
| Uluslararası İlişkiler Bölümü |  | 3 |  |
| **TOPLAM** |  | **3** |  |

|  |
| --- |
| Tablo …. Bilimsel Yayın Listesi |
| **Türü** | **Konusu** | **Dili** | **Yayın Sahibi** | **Yayım Alanı** | **Yayım Yeri Adı, No’su, Sayfa No’su** | **İndeks Adı** |
| Makale | European Union-Canada Relations: Cooperation, Disputes and Prospects | İngilizce | Dr. Ögr. Üyesi Dilara Sülün, Doç. Dr. Uğur Burç Yıldız, Doç. Dr. Anıl Çamyamaç | Uluslararası | **Anemon,** Cilt. 9, ss. 151–158, Mart. 2021. | Ulakbim |
| Makale | The European Union’s Response to Covid-19 as an Existential Threat | İngilizce | Sedef Eylemer,Nihal Kırkpınar Özsoy  | Uluslararası | International Journal of Contemporary Economics and Administrative Sciences | WOS-ESCI |
| Makale | The European Union’s Response to COVID-19 as an Existential Threat. | İngilizce | Doç. Dr. Sedef EYLEMER, Dr. Öğr. Üyesi Nihal KIRKPINAR ÖZSOY | Uluslararası | International Journal of Contemporary Economics and Administrative Sciences, 11(2), 489-515. | ESCI |
| Kitap | Avrupa Birliği-Türkiye Bütünleşme Sürecinde Türkiye’nin Ulusal Egemenlik Anlayışında Ortaya Çıkacak Değişimler | Türkçe | Dr. Öğr. Üyesi Nihal KIRKPINAR ÖZSOY | Uluslararası | Astana Yayınları |  |
| Kitap Bölümü | PERCEPTIONS OF INDIVIDUALS IN NGOS WITHIN THE SCOPE OF EFFECTIVE LEADERSHIP AND MENTORING BEHAVIOR INTERACTION IN VOLUNTARY ACTIVITIES: A STUDY IN IZMIR | İngilizce |  | Uluslararası | COMMUNICATION PERCEPTION IN VOLUNTEERING ACTIVITIES OF NGOs SUPPORTING THE DISABLED DURING THE PANDEMIA PROCESS: A RESEARCH IN PROVINCE OF IZMIR |  |
| Makale | Uluslararası İlişkilerde Yöntem | Türkçe | Didem Buhari Gülmez&Canan Ugur Rizzi | Ulusal | Pamukkale Universitesi Sosyal Bilimler Enstitusu Dergisi 42,1, 49-61 | Dergipark |
| Makale  | Glocal as hybridity, hegemony and reflexive engagement | İngilizce | Doç. Dr. Didem Buhari Gülmez  | Uluslararası | GLOBALIZATIONSVolume18Issue5Page750-761 | SSCI |
| Makale  | Bringing history back in: a qualitative longitudinal approach to public diplomacy",  | İngilizce | Doç. Dr. Seçkin Barış Gülmez ve Miray Ateş | Uluslararası | Place Branding and Public Diplomacy, 1-12, online first, https://doi.org/10.1057/s41254-021-00228-0 2021 | ESCI |
| Kitap incelemesi | Daniel Deudney: Dark Skies: Space Expansionism, Planetary Geopolitics, and the Ends of Humanity | İngilizce | Doç. Dr. Didem Buhari Gülmez | Uluslararası | New Global Studies, vol 15, no1, p.105-107,<https://doi.org/10.1515/ngs-2020-0036> (Publication date: 04-2021) | SSCI |
| Kitap incelemesi | Gerard Delanty: Pandemics, Politics, and Society: Critical Perspectives on the Covid-19 Crisis | İngilizce | Doç. Dr. Didem Buhari Gülmez | Uluslararası | New Global Studies Published Online: 2021-11-09 | SSCI |
| Makale  | Gezegensel SiyasetManifestosunun Ardından Yeşil Teorinin Uluslararası İlişkilerdeki Konumu | Türkçe | Doç. Dr. Didem Buhari Gülmez ve Dr. Bengü Aydın Dikmen | Uluslararası | ULUSLARARASI İLİŞKİLER Çevrimiçi Erken Yayın, 17 Aralık 2021, s. 1-20, DOI: 10.33458/uidergisi.1054551 | SSCI  |
| Makale  | Many Europes’ vs. secessionism: the case of Catalonia | İngilizce | Doç. Dr. Seçkin Barış Gülmez ve Doç. Dr. Didem Buhari Gülmez | Uluslararası | European Politics and Society, 22:5, 792-807 2021 | SCOPUS |
| Makale  | Sosyal Bilimlerde Makale Yazımı Üzerine | Türkçe | Doç.Dr Seçkin Barış Gülmez | Ulusal | Pamukkale Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, 42: 169 – 180Şubat 2021 | TR Dizin |
| Makale  | Akademik Tezi Bilimsel Yayına Dönüştürme Stratejileri: Uluslararası İlişkiler Örneği | Türkçe | Doç. Dr. Didem Buhari Gülmez ve Dr. Canan Uğur Rızzı | Ulusal | Pamukkale Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi, 42: 49 – 61Şubat 2021 | TR Dizin |
| Kitap bölümü | The Global-Glocal Nexus in World Society | İngilizce | Doç. Dr. Didem Buhari Gülmez | Uluslararası | Globalization/Glocalization: Developments in Theory and Application, edited by Peter Beyer, Brill. ISBN 978-90-04-50035-8 (Publication Date: 02 Dec 2021) |  |
| Kitap bölümü | Destined For Coal? A ‘Hierarchy of Harms’ and The Prospects of Renewable Energy in Kosovo | İngilizce | Dr Bengü Aydın Dikmen ve Doç. Dr. Didem Buhari Gülmez  | Uluslararası | Energy Policy Advancement, Climate Change Mitigation and International Environmental JusticeEdited by Kurochkin Dmitry, Crawford Martha J., Shabliy Elena V, Springer (Publication date: 12-2021) |  |
| Kitap bölümü | Türk Dış Politikasında Değişim ve Süreklilik: Rol Teorisi Perspektifi  | Türkçe | Doç. Dr. Seçkin Barış Gülmez ve Merve Dursun | Ulusal | DIŞ POLİTİKADA KARAR ALMA MODELLERİNDEN UYGULAMAYA, Sağsen, İlhan ve Uçgan, Nuh (der.) ss.137-158, Ankara: Nobel. ISBN 978-625-439-904-6 |  |
| Kitap bölümü | Uluslararası İlişkiler ve Dış Politika: Türkiye’nin Güvenliği  | Türkçe | Doç. Dr. Seçkin Barış Gülmez | Ulusal | COVID-19 Pandemisine İlişkin Toplumsal Etkenler, Küçükcan, Talip (der.) ss. 33-43, Ankara: Büyükharf Bas. Yay. Tan. ve Org. Ltd. Şti. |  |
| Editör yazısı  | After the west, before the east:the need for a postWestern study of global affairs | İngilizce | Doç. Dr. Didem Buhari Gülmez | Uluslararası | Global Affairs, 7:2, 91-92, DOI:10.1080/23340460.2021.1950560 Temmuz 2021 |  |

|  |
| --- |
| Tablo …. Kitap Yayınları |
| **Türü** | **Adı**  | **Yayın Sahibi** |
| **Telif** |  |  |
|  |  |
| **Çeviri**  |  |  |
|  |  |
| **Editör**  |  |  |
|  |  |
| **Kitap Bölümü** | PERCEPTIONS OF INDIVIDUALS IN NGOS WITHIN THE SCOPE OF EFFECTIVE LEADERSHIP AND MENTORING BEHAVIOR INTERACTION IN VOLUNTARY ACTIVITIES: A STUDY IN IZMIR | Nesrin Demir |
| The Global-Glocal Nexus in World Society | Didem Buhari Gülmez |
| Destined For Coal? A ‘Hierarchy of Harms’ and The Prospects of Renewable Energy in Kosovo | Bengü Aydın Dikmen ve Didem Buhari Gülmez |
| Türk Dış Politikasında Değişim ve Süreklilik: Rol Teorisi Perspektifi  | Seçkin Barış Gülmez ve Merve Dursun |
| Uluslararası İlişkiler ve Dış Politika: Türkiye’nin Güvenliği  | Seçkin Barış Gülmez |

|  |
| --- |
| Tablo …. WOS Kapsamı Dışında Yayınlanan Yayınlarla İlgili Temel Bilgiler (İKÇÜ Adresli) |
| **Yayın Türü**  | **2021** |
| Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale  | 7 |
| Uluslararası Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri  |  |
| Ulusal Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale  | 3 |
| Ulusal Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri  |  |
| Kitap Yazarlığı  | 1 |
| Ulusal Kitap Editörlüğü  |  |
| Ulusal Kitapta Bölüm  | 5 |

|  |
| --- |
| Tablo ….. Editörlük ve Hakemlik Verileri |
| **Alt Birim Adı**  | **Editörlük****/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı** | **Editörlük/****Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı** | **Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı** | **Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı** |
| Uluslararası İlişkiler Bölümü |  |  | 4 | 14 |
| **TOPLAM** |  |  | **4** | **14** |

|  |
| --- |
| Tablo …. Bildiriler |
| **Türü** | **2020** | **2021** |
| Uluslararası Poster Bildiri |  |  |
| Uluslararası Sözlü Bildiri | 6 | 11 |
| Ulusal Poster Bildiri |  |  |
| Ulusal Sözlü Bildiri |  | 2 |
| **TOPLAM** | 6 | 13 |

|  |
| --- |
| Tablo …. 2021 Yılı Atıf Verileri |
| **Alt Birim Adı** | **WOS Kapsamındaki Dergilerde İKÇÜ Adresli Yayınlara Yapılan Atıf Sayısı** | **WOS Kapsamı Dışındaki Dergilerde İKÇÜ Adresli Yayınlara Yapılan Atıf Sayısı** | **Toplam****Atıf Sayısı** |
| Uluslararası İlişkiler Bölümü | 9 | 21 | 30 |

*“Yayına Dönüşmüş Tez Sayıları Tablosu” yalnızca Enstitüler tarafından doldurulur.*

|  |
| --- |
| Tablo …. 2021 Yılında Yayına Dönüşmüş Tez Verileri |
| **Ana Bilim Dalı** | **Tez Sayısı** | **Yayına Dönüşmüş Tez Sayısı** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |

#### 5.5. Teknolojik Üretim Faaliyetleri

*Bu bölümde aşağıdaki tablolar ile sınırlı kalınmamalı tüm teknoloji üretim faaliyetleri uygun araçlarla ortaya konulur.*

|  |
| --- |
| Tablo ….. 2021 Yılında Yapılan Patent Başvurusu Sayısı |
| **Birim** | **Bölüm** | **Patent Başvurusu Yapan Adı, Soyadı** | **Patent Başvurusu Sayısı**  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Tablo ….. 2021 Yılında Tescil Edilen Patent Sayısı |
| **Birim** | **Bölüm** | **Patent Sahibinin Adı, Soyadı** | **Patent Sayısı** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

#### 5.6. Yönetimsel Hizmetler

*Bu bölümde harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde gerçekleştirdiği idari hizmetler aktarılır.*

*Üniversitenin idari birimleri sundukları hizmetleri bu alanda ayrıntılarıyla sunar.*

#### 5.8. Başarılarımız

*Sunulan Hizmetler alanının sonunda başarı değerlendirmesi yapılır. Faaliyet yılı içerisinde birimin öne çıkan, basına konu olan, alanında ilk olan, bilimsel, toplumsal, akademik vs. özel önemi/değeri/katkısı olan çalışmalarına aşağıdaki başlıklardan uygun olan bölümde ve görselleri ile birlikte yer verilir.*

* Eğitim ve Öğretim Alanındaki Başarılarımız
* Araştırma ve Geliştirme Alanındaki Başarılarımız
* Kültür Sanat ve Spor Alanındaki Başarılarımız
* Genel ve Kamu Alanındaki Başarılarımız
* Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Alanındaki Başarılarımız
* Sağlık Alanındaki Başarılarımız

### 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

*Birimin atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin iç kontrol, iç denetim, iç tetkik, dış denetim, dış değerlendirme, dış tetkik raporlarında veya süreçlerinde yapılan tespit ve değerlendirmelere yer verilir.*

*Üniversitemiz Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı kapsamında yürütülen faaliyetlere ilişkin bilgilere kısaca bu başlık altında yer verilebilir.*

## D. Diğer Hususlar

*Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak yönetim sorumluluğu gereği açıklanması gerekli görülen diğer “Genel Bilgilere” ilişkin konular belirtilir.*

# II. AMAÇLAR ve HEDEFLER

## A. Temel Politika ve Öncelikler

*Bu başlık altında, birimin faaliyet yılı önceliklerine, hizmetlerin yürütümünde esas alınan politika belgelerine yer verilmelidir. (Bu belgeler birimin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu hizmet alanına göre değişkenlik göstermekle beraber aşağıda yer verilen ilk dört örnekteki gibi tüm Üniversitelerin ve birimlerinin tabi olduğu genel politika belgeleri de bulunmaktadır.) Örnek olması açısından aşağıdaki kurumsal düzeyde kabul edilen politika belgeleri sayılabilir. Ancak birimler, kendilerine özel bu tür bir belge var ise bunları listelemelidir.*

*Örnek politika belgeleri aşağıda listelenmiştir;*

*—Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”*

* *Kalkınma Planları ve Yılı Programı,*

*— Orta Vadeli Program,*

*— Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı*

*-Üniversitemiz 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı*

*-Üniversitemiz Performans Programı*

*-Üniversitemiz Kalite Politikası*

*-Üniversitemiz Uluslararasılaşma Politikası*

*-Üniversitemiz Toplumsal Katkı Politikası*

*- Üniversitemiz Araştırma Politikası*

*- Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Politikası*

## B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

*Üniversitemiz 2020-2024 yılı Stratejik Planı kapsamındaki amaç ve hedeflere ilişkin olarak biriminiz sorumluluğunda veya faaliyet alanında olan amaç ve hedefler bu bölümde belirtilir. Eğer biriminiz hazırlamış ise Stratejik Plan Bazlı Yıllık İş Planı’nda “Birimin ilgili olduğu amaç ve hedefler” başlığında belirlediğiniz amaç ve hedeflere aşağıdaki tabloda yer verebilirsiniz. Veya aşağıdaki tablo doldurulurken Üniversitemiz 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı’nda yer alan (*[*https://ikcu.edu.tr/StratejikPlan/2020/*](https://ikcu.edu.tr/StratejikPlan/2020/)*) s.91 ile s.94 arasında yer verilen “Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler” tablolarından yararlanılabilir..*

*Tabloda Amaç No.1 olarak örnek gösterilen alana biriminiz stratejik planda yer alan amaçlardan kaçıncı amaç ile ilgili ise o amacın numarası yazılır. (Örneğin 3. Amaç ile ilgili ise “***Amaç No.3***” olarak yazılır.*

*Tabloda Hedef No.1 olarak örnek gösterilen alana biriminizin ilgili olduğu stratejik planda yer alan amacın kaçıncı hedefi ile ilgili ise o hedefin numarası yazılır. (Örneğin, ilgili olunan amacın 3. hedefi ile ilgili iseniz “***Hedef No.3***” olarak yazılır.*

|  |
| --- |
| Tablo...Stratejik Amaç ve Hedefler |
| **Stratejik Amaçlar** | **Stratejik Hedefler** |
| ***Amaç No.1*** |  | ***Hedef No.1*** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |

## C. Diğer Hususlar

*Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin yönetim sorumluluğu gereği açıklanmasını gerekli gördüğü “Amaç ve Hedeflere” ilişkin diğer hususlar belirtilir**.*

# III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

## A. Mali Bilgiler

*Mali bilgiler başlığı altında,*

* *Kullanılan kaynaklara,*
* *Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,*
* *Varlık ve yükümlülükler ile*
* *Yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,*
* *Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.*

*Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.*

### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

#### 1.1. Bütçe Giderleri

|  |
| --- |
| Tablo…. Bütçe Giderleri |
| **Türü**  | **Başlangıç Ödeneği** | **Eklenen Ödenek** | **Harcama** | **Fark** | **Gerçekleşme Oranı (%)** |
| 01-Personel Giderleri |  |  |  |  |  |
| 02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri |  |  |  |  |  |
| 03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri |  |  |  |  |  |
| 05-Cari Transferler |  |  |  |  |  |
| 06-Sermaye Giderleri |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |

**Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;**

*Burada birim başlangıç ödeneği ile harcama miktarı arasında meydana gelen farklılaşmalar ve nedenleri her bir sapma için açıklanır.*

#### 1.2. Bütçe Gelirleri

*Birim öz gelir hedefleri/öngörüleri ile gerçekleşmeleri karşılaştırılarak; “Bilimsel Araştırma Proje Gelirleri %...., Yaz Okulu Geliri %…., Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri ve Kira Gelirleri %…. olmak üzere toplamda %…. oranında gerçekleşmiştir” şeklinde mali istatistiki verilere ve açıklamalara yer verilir.*

|  |
| --- |
| Tablo…. Bütçe Gelirleri |
| **Ekonomik Kodu** | **Türü** | **Planlanan**  | **Gerçekleşen** | **Fark** | **Gerçekleşme Oranı (%)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |

**Gelir hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;**

*Burada birim gelir tahmini ile gerçekleşen gelir arasında meydana gelen farklılaşmalar ve nedenleri açıklanır.*

### 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

*Bu başlık altında “*BKMYBS’de temel mali tablolar kurumsal olarak hazırlanmakta olup, birim bazlı rapor üretilmemektedir.” *ibaresine yer verilmelidir.*

### 3. Mali Denetim Sonuçları

*Birim için uygun olan aşağıda yer alan seçenekler kapsamında bilgi verilir.*

*Seçenek 1: Birim iç ve dış mali denetim, iç kontrol raporları ve/veya ön mali kontrol kapsamında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınacak/alınan önlemler ve yapılacak/yapılan işlemlere bu başlık altında yer verilir.*

*Seçenek 2: Bu başlık altında “Birimimizin İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar kapsamında malî hizmetler biriminin ön malî kontrolüne tâbi malî karar ve işlemi bulunmamakta olup, harcama birimi olarak iş ve işlemlerimizde süreç kontrolü gerçekleştirilmektedir.” ibaresine yer verilir.*

#### 3.1. Harcama Öncesi Mali Kontrol

*5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun ilgili hükümleri gereğince, harcama birimlerinin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemleri; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması yönünden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının ön mali kontrolüne tabi tutulmaktadır.*

*Birim tarafından ilgili mali yıl içinde gerçekleştirilen bu mali kontrollere ilişkin veriler ve açıklamalara burada yer verilir.*

|  |
| --- |
| Tablo …. Ön Mali Kontrol Verileri |
| **Kontrolün Konusu** | **Kontrole Gönderilen Dosya Sayısı** | **Uygun Görüş Verilen Dosya Sayısı** | **Uygun Görüş Verilmeyen Dosya Sayısı** |
| **Yapım İşi** |  |  |  |
| **Mal Alımı** |  |  |  |
| **Hizmet Alımı** |  |  |  |
| **Kiralama İhalesi** |  |  |  |
| **Yan Ödeme Cetveli Vizesi** |  |  |  |
| **……..** |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |

#### 3.2. Harcama Sonrası İç Denetim

*Birimin ilgili faaliyet döneminde;*

* *Yıllık iç denetim planında yer alıp almadığı,*
* *Yıl içinde yapılan denetimler,*
* *Denetim sonu tespit ve değerlendirmeler,*
* *Denetim sonrası uygulamalar*

*Bu bölümde açıklanır.*

#### 3.3. Dış Denetim

*İlgili mali yılda gerçekleştirilen Sayıştay denetimi sonuçları, yapılan tespit ve değerlendirmeler ile birimin konuyla ilgili açıklamalarına burada yer verilir.* *Bir önceki yıl dış denetim raporu kapsamında ilgili yılda (2021) yapılan iyileştirme ve düzenlemeler hakkında kısaca bilgilere yer verilebilir.*

### 4. Diğer Hususlar

*Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında yönetim sorumluluğu gereğince açıklanması gerekli görülen diğer konulara yer verilir.*

## B. Performans Bilgileri

### 1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

***Seçenek 1:*** *Aşağıdaki tablo, yalnızca Performans Programı kapsamında veri sağlayan birimlerce doldurulacaktır.*

*Faaliyet açıklamaları için (2020 İdare Faaliyet Raporu-Tablo 125’ten yararlanabilirsiniz. 2020 Yılı İdare Faaliyet Raporu’na* [*https://strateji.ikcu.edu.tr/S/18928/2020-yili-idare-faaliyet-raporu*](https://strateji.ikcu.edu.tr/S/18928/2020-yili-idare-faaliyet-raporu) *bağlantısından ulaşabilirsiniz.)*

*Bu başlık altında, faaliyet döneminde, birimin performans programı kapsamında üzerine düşen görev ve sorumlulukları gerçekleştirebilmek için yürüttüğü faaliyet ve projeler ile diğer faaliyetlerine ilişkin bilgilere yer verilir.*

*Bu başlık altında istenen tablolar asgari örneklerdir.*

***Seçenek 2:*** *Performans programı kapsamında sorumluluk tanımlanmayan harcama birimleri bu başlık altına* “Birimimiz, Üniversitemiz yılı performans programı kapsamında sorumlu birim olarak tanımlanmadığından performans programına ilişkin Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.” *ibaresine yer verilmeli ve “Tablo ... Program-Alt Program-Faaliyet” tablosu silinmelidir.*

|  |
| --- |
| Tablo ... Program-Alt Program-Faaliyet  |
| **Program** | **Alt Program** | **Faaliyet** | **Faaliyet Açıklamaları** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

#### 1.1. Faaliyet Bilgileri

*Tüm birimler ilgili yılda yürüttüğü performans programı kapsamındaki ve/veya diğer faaliyetleri hakkında bilgilere bu başlık altında yer vermelidir..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

#### 1.2. Proje Bilgileri

|  |
| --- |
| Tablo ….. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı |
| **Proje Türü** | **2021** |
| **Önceki Yıldan Devreden Proje** | **Yıl İçinde Eklenen Proje** | **Toplam** | **Yıl İçinde Tamamlanan Proje** | **Toplam****Proje Bütçesi (TL)** |
| Strateji ve Bütçe Başkanlığı |  |  |  |  |  |
| TÜBİTAK |  |  |  |  |  |
| Avrupa Birliği |  |  |  |  |  |
| Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) |  |  |  |  |  |
| KOSGEB |  |  |  |  |  |
| İZKA |  |  |  |  |  |
| TÜSEB |  |  |  |  |  |
| Diğer |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Tablo ….. Bilimsel Araştırma Proje Bütçe Gerçekleşmeleri |
| **Proje Türü**  | **Proje Bütçesi****(Yıllar İtibariyle Gerçekleşme Durumu)** |
| **2020** | **2021** |
| Strateji ve Bütçe Başkanlığı |  |  |
| TÜBİTAK |  |  |
| AB |  |  |
| BAP |  |  |
| KOSGEB |  |  |
| İZKA |  |  |
| TÜSEB |  |  |
| Diğer |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |

|  |
| --- |
| Tablo ….. Bilimsel Araştırma Projeleri Listesi |
| **Sıra No** | **Yıl** | **Proje Türü (\*)** | **Proje Adı** | **Proje Yürütücüsü** | **Proje Bütçesi (TL)** | **Harcanan (TL)** | **Proje Süresi** | **Bölüm / Anabilim Dalı** | **Proje Başlama Tarihi** | **Proje Bitiş Tarihi** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |

*(\*) BAP, TÜBİTAK ve Diğer Projeler*

#### 1.3. Diğer Faaliyet Bilgileri

|  |
| --- |
| Tablo ….. Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri |
| **Ödül Türü** | **2021** |
| Bilim Ödülü |  |
| Bilimde Hizmet Ödülü |  |
| Bilimde Teşvik Ödülü |  |
| Sanat Ödülü |  |
| Sanatta Hizmet Ödülü |  |
| Sanatta Teşvik Ödülü |  |
| Araştırma Başarı Ödülü (Grup) |  |
| **TOPLAM** |  |

|  |
| --- |
| Tablo …. Yurtiçi ve Yurtdışı Kongre Katılım Desteği |
| **Türü** | **Desteklenen Kişi Sayısı** | **Destek Tutarı (TL)** | **Genel Toplam (TL)** |
| **Yurtiçi Kongre**  |  |  |  |
| **Yurtdışı Kongre** |  |  |  |
| **TOPLAM**  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Tablo …. Doktora ve Yüksek Lisans Tezleri |
| **Programın Adı** | **Tezin Türü****(Doktora/Yüksek Lisans)** | **Tezin Adı** | **Öğrencinin Adı** | **Tez Yöneticisi** | **Tezin Durumu** |
| Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı | Tezli Yüksek Lisans | Doğu Akdeniz’ de Enerji Bulunmasının Uluslararası İlişkilere Yansıması: Bölge Devletleri Avrupa Birliği ve Petrol Şirketlerinin Yaklaşımı | Arzu Akça Kip | Öğr. Gör. Dr. Canan UĞUR RIZZI | Devam Ediyor (Tez önerisi 2021 yılında kabul edildi) |
| Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı | Tezli Yüksek Lisans | Türkiye ve İtalya’nın Düzensiz Göç Politikasının Karşılaştırılması | Buse Palaz | Prof. Dr. Kerem BATIR | Devam Ediyor (Tez önerisi 2021 yılında kabul edildi) |
| Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı | Tezli Yüksek Lisans | Avrupa Birliği’nin Enerji Güvenliği Politikaları: Çatışma ve İş Birliği Alanlarının Teorik Analizi | Kemal Kartal | Doç. Dr. M. Didem BUHARİ GÜLMEZ | Devam Ediyor (Tez önerisi 2021 yılında kabul edildi) |
| Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı | Tezli Yüksek Lisans | Avrupa Birliğin’ nde Yaşanan Mülteci Krizinin Avrupa Ortak Kimliği’ nde Yarattığı Etkiler | Özge Tunç | Prof. Dr. Nesrin DEMİR | Devam Ediyor (Tez önerisi 2021 yılında kabul edildi) |
| Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı | Tezli Yüksek Lisans | Birleşmiş Milletler Çocuk Hakları Sözleşmesi ve Uygulama Açığı: Kazakistan Vakası | Aizhan Moldamurat | Doç. Dr. M. Didem BUHARİ GÜLMEZ | 2021 yılında mezun oldu. |
| Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı | Tezli Yüksek Lisans | AB'ye Üyelik Sürecinde Sırbistan Dış Politikasında AB-Rusya Rekabetinin Etkileri | Elif Karataş | Doç. Dr. Sedef EYLEMER | 2021 yılında mezun oldu. |
| Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı | Tezli Yüksek Lisans | Amerika Birleşik Devletleri’nde Dijital Diplomasi Dönüşümü: Obama ve Trump Dönemleri | Mert Kesebir | Doç. Dr. S. Barış GÜLMEZ | 2021 yılında mezun oldu. |
| Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı | Tezli Yüksek Lisans | Ekonomik Yaptırımlarda Üçüncü Tarafların Etkisi: Venezuela, İran, Kuzey Kore Örnekleri | İrem Uslu | Doç. Dr. S. Barış GÜLMEZ | 2021 yılında mezun oldu. |
| Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı | Tezli Yüksek Lisans | Çin Kamu Diplomasisi: Yumuşak Gücün Keskinliği | İsmail Emrah Aydın | Doç. Dr. S. Barış GÜLMEZ | 2021 yılında mezun oldu. |

### 2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

*Raporda bu başlık altında Üniversitemizin Yılı Performans Programı kapsamında sunulan performans sonuçlarına yer verilir. Biriminizce ayrıca takip edilen performans unsurları var ise bu alanda belirtilebilir.*

#### 2.1. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

***Seçenek 1:*** *Aşağıdaki tablo, yalnızca Performans Programı kapsamında veri sağlayan birimler tarafından doldurulacaktır.*

*Birim tarafından izlenen göstergelerin dahil olduğu her alt program için ayrı tablo oluşturularak gerçekleşmeleri girilmeli ve değerlendirilmedir. Değerlendirme kısmında sonuçlar ile ilgili açıklamalara yer verilebilir.*

***Seçenek 2:*** *Eğer birimin performans programı kapsamında bir sorumluluğu yok ise bu başlık altına* “Birimimiz, Üniversitemiz yılı performans programı kapsamında sorumlu birim olarak tanımlanmadığından performans programına ilişkin Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.” *ibaresine yer verilmeli ve tablolar silinmelidir.*

###### Tablo....Birim Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Tablosu (3 Aylık)

|  |  |
| --- | --- |
| **Yıl:** | ***2021*** |
| **Programın Adı:** | *Araştırma, Geliştirme Ve Yenilik* |
| **Alt Programın Adı:** | *Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma Ve Geliştirme* |
| **Alt Program Hedefi:** | *Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması* |
| **Sıra** | **Gösterge Adı** | **Ölçü Birimi** | **Gerçekleşme** |
| **1. Üç Aylık** | **2. Üç Aylık** | **3. Üç Aylık** | **4. Üç Aylık** |
| **1** | *Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı* | **Oran** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Değerlendirme** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yıl:** |  |
| **Programın Adı:** |  |
| **Alt Programın Adı:** |  |
| **Alt Program Hedefi:** |  |
| **Sıra** | **Gösterge Adı** | **Ölçü Birimi** | **Gerçekleşme** |
| **1. Üç Aylık** | **2. Üç Aylık** | **3. Üç Aylık** | **4. Üç Aylık** |
| **1** |  | **Oran** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Değerlendirme** |  |

**2.2. Performans Denetim Sonuçları**

Seçenek 1: *Bu başlık altında birim ile ilgili iç ve dış denetim sonuçları hakkında özet bilgilere yer verilir.*

*Seçenek 2: Bu başlık altında* “Birimimiz görev alanı kapsamında performansa ilişkin 2021 yılı iç ve dış denetim sonucu bulunmamaktadır.” *ibaresine yer verilmelidir.*

### 3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

*Raporda bu başlık altında* *Üniversitemizin 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı kapsamındaki izleme ve değerlendirme formları ile sunulan sonuçlara yer verilir.*

***Seçenek 1:*** *Aşağıdaki tablonun doldurulmasından yalnızca stratejik plan kapsamında veri sağlayan birimler sorumludur.*

*2020 yılı gerçekleşme verisi, verilerde tutarlılık olması adına Biriminizce Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına üst yazı ile gönderilen nihai değerlendirme tablosunda sunduğunuz sonuçlara bakarak yazılmalıdır.*

*2021 yılı gerçekleşmesini ise 17 Ocak 2022’ye kadar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına sunmuş olacağınız değerlendirme tablosu ile bildirilen değere yer verilmelidir.*

***Seçenek 2:*** *Bu başlık altında* “Birimimiz, Üniversitemiz 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı’nın izleme ve değerlendirme kapsamında veri sağlayan birimler arasında yer almadığından stratejik plan değerlendirme sürecine ilişkin Birimimizin sunacağı bilgi bulunmamaktadır.” *ibaresine yer verilmeli ve “Tablo...Birim Stratejik Plan Değerlendirme Sonuçları” silinmelidir.*

|  |
| --- |
| **Tablo ….Birim Stratejik Plan Değerlendirme Sonuçları** |
| **Gösterge****No** |  **Performans Göstergesi** | **Yılı/Dönemi Gerçekleşen Değerler** | **AÇIKLAMALAR** |
| **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| *PG1.1.1* | *Akredite program sayısı* | *1* | *1* | *-* | *-* | *-* |   |
|  |  |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |